



ประกาศเทศบาลตำบลริมปิง
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ตามมติที่ประชุม ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เห็นชอบ กำหนดระยะเวลาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานตำแหน่งว่างให้คณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาแล้วปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหา แต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งใน สายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอน จากข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทระดับและมีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ โดยให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุม ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ในเรื่องดังกล่าวข้างต้น เทศบาล ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทระดับและมีมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๘ อัตรာ ดังนี้

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายแบบและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมงานสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคมระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรာ |


หากท่านใดมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล (กพ.๗) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)จากผู้บริหารต้นสังกัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บริหารต้นสังกัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารข้างต้นมายัง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลริมปิง
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๕๐๐๙๘๔ ในวันและ
เวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายเอนก มหาเกียรติคุณ)
นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง