

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑. แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง
๒. แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
 - การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ๔.๒ คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ ญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง
- ๕.๒ ญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง
- ๕.๓ ญัตติ ขออนุมัติดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง จำนวน ๑ รายการ โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง โดย นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ


(นายสมคิด ทองแสน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ผู้มาประชุม

๑. นายสมคิด ทองแสน	ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง
๒. นางจารี สิงห์ทอง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง
๓. นายณรงค์ คำฟู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
๔. นายอรุณ วงค์จันเสื่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
๕. นายถนอม มหายศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
๖. นายนิกร กาวิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
๗. นายประไพ จันดีพะสน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
๘. นายประเสริฐ จันทะมา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
๙. นายจรัส ฤทธิวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
๑๐. นายสุพล ปิงชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
๑๑. นางสุธัญรัตน์ พุทธะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
๑๒. นายเจตนา สุนะศักดิ์	เลขานุการสภาฯ

ผู้ลาประชุม

๑. นายสุทนต์ จันดีระงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
-------------------------	---------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเอนก มหาเกียรติคุณ	นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
๒. นายศุภกฤต วันมาลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
๓. นายอำนาจ คำฟู	รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
๔. นายจำลอง โยธา	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
๕. นางเฉลิมพร อ่อนแสง	นักวิชาการประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลา ๐๙.๓๐ น. ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้แล้ว เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงเข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมแล้ว นายสมคิด ทองแสน ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมตรวจสอบดูสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว จึงเริ่มประชุมตามระเบียบต่อไป

ประธานฯ

ก่อนที่เราจะเปิดประชุมก็ขอให้ทุกคนได้ไหว้พระกันก่อนครับ อันดับแรกก็ขอเชิญท่านเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง กตสวิตซ์ไฟ ไหว้พระร่วมกัน ผมขอเปิดการประชุมสภาฯ วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ผมขอสวัสดิ์สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นายสุทนต์ จันดีระงษ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ได้ขออนุญาตลาประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
ประธานฯ	<p>๑. แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง</p> <p>๒. แจ้งการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง</p> <p>๓. แจ้งประกาศรายชื่อผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๔. แจ้งขอเชิญร่วมโครงการธรรมสัง្រัยจรตำบลริมปิงตามกำหนดการที่ได้แจ้งให้กับทุกท่าน</p>
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ประธานฯ	<p>การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓</p>
ส.ท.สุธีธรรัตน์	<p>ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทบทวนว่ามีคำไหนตกไป หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ</p> <p>เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธีธรรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ หน้าที่ ๕ คำพูดดิฉัน สถานการณ์คลัง ขอแก้ไขเป็น สถานะการคลัง</p> <p>เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มยั่งยืนขึ้น ขอแก้ไขเป็น เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มให้ยั่งยืนขึ้นต่อไป</p> <p>คำพูด ผอ.กองคลัง ระบบ laas ขอแก้ไขเป็น ระบบ e-laas</p> <p>หน้าที่ ๖ คำพูด ส.ท.ประไพ การฝึกฝนอาชีพ ขอเสนอแก้ไขเป็น การฝึกอาชีพ</p>
ที่ประชุมฯ	เห็นชอบแก้ไข เพิ่มเติม ตามที่ ส.ท.สุธีธรรัตน์ เสนอ
ประธานฯ	<p>มีท่านใดจะเสนอแก้ไข เพิ่มเติม ข้อความในรายงานประชุมฯ อีกหรือไม่</p> <p>ถ้าไม่มี ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ขอมติครับ</p>
มติที่ประชุม	<p>มีมติ รับรอง ๑๑ คะแนนเสียง</p> <p>ไม่รับรอง - คะแนนเสียง</p> <p>งดออกเสียง - คน</p>
ประธานฯ	<p>สรุปที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ด้วยคะแนนเสียงรับรอง ๑๑ คะแนนเสียง</p>
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ประธานฯ	<p>๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง</p> <p>การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓</p>
ส.ท.ประเสริฐ	<p>ขอเชิญ ส.ท.ประเสริฐ จันทะมา ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายประเสริฐ จันทะมา ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอนำรายงานต่อที่</p>

ประชุมฯ ตามที่มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน นั้น คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงชุดที่สภาเทศบาลตำบลริมปิงแต่งตั้งขึ้น ได้มาประชุมร่วมกันเพื่อทำการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งดังกล่าว ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้จัดพิมพ์ โดยมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประชุมสภาฯ ประกอบเป็นเอกสารสำคัญการดำเนินงานของสภาเทศบาลตำบลริมปิงต่อไป

สรุป พิจารณาให้มีการแก้ไขข้อความและตัวอักษรที่ตกหล่นไปให้เกิดความถูกต้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ หน้า มีมติเห็นชอบ ๗ คะแนนเสียง และให้นำร่างบันทึกรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวเสนอต่อประธานสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้ตรวจสอบและรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงต่อไป เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น. และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวในระเบียบวาระที่ ๒ ของการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงในวันนี้ผ่านมาแล้วนั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานฯ

ข้อ ๔.๒ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้างเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง

เชิญ ส.ท.ณรงค์ คำฟู ในฐานะประธานคณะกรรมการฯ

ส.ท.ณรงค์

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายณรงค์ คำฟู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ขอรายงานสรุปย่อต่อที่ประชุมดังนี้

รายงานย่อของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร้างเทศบาลตำบลริมปิง

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง

การประชุมฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ (นายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาฯ เรียกประชุม และเปิดประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการคณะกรรมการฯ)

- การเลือกประธานคณะกรรมการฯ และเลขานุการคณะกรรมการฯ ที่ประชุมฯ เลือก

นายณรงค์ คำฟู เป็นประธานคณะกรรมการฯ

นางสุธัญรัตน์ พุทธรัง เป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ

- วางกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ

โดยที่ประชุมสภาเทศบาลฯ กำหนดให้เสนอคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ยื่น ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ให้คณะกรรมการฯ มารับคำแปรญัตติฯ ตามกำหนดการดังกล่าว

ให้คณะกรรมการฯ มาประชุมเพื่อพิจารณาสรุปคำแปรญัตติฯ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ในนามประธานกรรมการฯ ทำหนังสือแจ้งผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้เสนอ ผู้แปรญัตติฯ ก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

* เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

การประชุมฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

- พิจารณา สรุปคำแปรญัตติฯ โดยนายณรงค์ คำฟู ประธานคณะกรรมการฯ เป็นประธานในที่ประชุม เนื่องจากตลอดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง ท่านใดส่งคำเสนอยื่นแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ให้กับประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้ง ๗ ท่าน ไม่มีความประสงค์จะแปรญัตติ แต่อย่างใด และให้คงร่างเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

สรุปที่ประชุมคณะกรรมการฯ

ข้อ ๑. มีมติไม่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ให้คงไว้ตามร่างเดิม ไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ในตอนใดของร่างฯ

ข้อ ๒. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติประการใด

ข้อ ๓. ให้ประธานกรรมการฯ ทำรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ตามระเบียบฯ ต่อไป

ข้อ ๔. ให้รายงานสรุปผลการประชุมของคณะกรรมการฯ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ๗ คะแนนเสียง

* เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น. ขอรายงานต่อที่ประชุมทราบครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานฯ ข้อ ๕.๑ ญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง

นายเจตนา ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

(วรรคสอง) ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

(วรรคสาม) ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วข้อแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่ง

ปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ^๕
เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลง
มติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

(วรรคสี่) ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

(วรรคห้า) เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตาม
วรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบ
สี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

(วรรคห้าย) ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้
ระงับไว้เท่านั้น

สรุปคือในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ ถ้าไม่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไข
โดยมีรายงานจากคณะกรรมการแปรญัตติฯ ให้คงร่างเดิมไว้ แล้วนั้น

ประธานฯ

ตามระเบียบฯ ก็ขอที่ประชุมสภาฯ พิจารณาในวาระที่สองตามระเบียบฯ ต่อไปครับ

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ได้พิจารณาโดยละเอียด ส่งรายงานและ
รายงานสรุปต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง แล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอคำแปร
ญัตติ ขอสงวนคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ก็ไม่ได้แก้ไขในร่างเทศบัญญัติฯ
แต่อย่างใด ระเบียบฯ ในการพิจารณา วาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะเรื่องที่มี
การแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น

ผมจึงขอที่ประชุมลงมติในการผ่านร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน
จังหวัดลำพูน ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ขอมติครับ

ที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ คะแนนเสียง

ไม่เห็นชอบ - คะแนนเสียง

งดออกเสียง - คน

ประธานฯ

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๑ คะแนนเสียง ผ่านร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอ
เมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ในวาระที่สอง (ชั้นแปรญัตติ)

ข้อ ๕.๒ ญัตติ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลริมปิง ในวาระที่ ๓
(ชั้นลงมติ)

โดยสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

นายเจตนา

เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผมนายเจตนา สุนะศักดิ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

(วรรคสอง) ในการพิจารณา วาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานฯ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่าน ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี หรือไม่ ขอมติวาระที่ ๓ ครับ

ที่ประชุม
 มีมติ เห็นชอบ ๑๑ คะแนนเสียง
 ไม่เห็นชอบ - คะแนนเสียง
 งดออกเสียง - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๑๑ คะแนนเสียง ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ต่อไป ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายกฯ เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรี คณะผู้บริหารเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลพบุรีได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ผ่านทั้ง ๓ วาระแล้วนั้น ผมพร้อมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี และพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่านที่ได้ช่วยกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ฉบับนี้ และมีมติเห็นชอบผ่านร่างเทศบัญญัติฯ และให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ในปีงบประมาณต่อไป ผมจะดูแลและบริหารงบประมาณต่างๆ ที่สภาเทศบาลตำบลลพบุรีได้มีมติเห็นชอบให้ตั้งไว้ให้นำไปใช้ในการบริหารงานของเทศบาลฯ การพัฒนาตำบลลพบุรีด้านต่างๆ ให้เจริญยิ่งขึ้นไป ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนตำบลลพบุรี ขอฝากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่านได้ช่วยกันเสนอแนะแนวคิด วิธีการ สะท้อนปัญหา ความต้องการของประชาชนในตำบลลพบุรี ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลฯ ร่วมมือกันในการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย แรงใจ และงบประมาณ ที่ต้องร่วมกัน ผมและทีมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลลพบุรี พนักงานเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลลพบุรี พร้อมทั้งจะรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะต่างๆ จากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลพบุรีทุกท่าน เพื่อร่วมกันในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเทศบาลตำบลลพบุรีให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป ขอขอบคุณครับ

ประธานฯ ท่านนายกฯ ได้กล่าวขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันพิจารณาผ่านร่างเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลลพบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี เพื่อบังคับใช้ในปีงบประมาณต่อไป

ข้อ ๕.๓ ญัตติ ขออนุมัติดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลพบุรี จำนวน ๑ รายการ โดยนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี เชิญครับ

นายกฯ เรียนประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลลพบุรี
 ข้อ ๕.๓ ญัตติ ขออนุมัติดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลลพบุรี จำนวน ๑ รายการ

ข้าพเจ้าขอเสนอ ต่อสภาเทศบาลตำบลลพบุรี เพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลริมปิงได้ประกาศใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลริมปิง ในคราวการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๐ โครงการ งบประมาณ ๘,๓๑๖,๒๐๐ บาท และรายการครุภัณฑ์ จำนวน ๑๗ รายการ งบประมาณ ๗,๗๑๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๐๓๔,๒๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องด้วยมีครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑ รายการ ที่มีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าจ้าง ดังนี้

รายการที่ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ชุดเครื่องรับส่งสัญญาณสำหรับเสียงไร้สายทางไกลอัตโนมัติ โชน ๑ พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท

๓. กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงเห็นควรพิจารณานำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง เพื่อพิจารณาดังนี้

ข้อความเดิม

รายการที่ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ชุดเครื่องรับส่งสัญญาณสำหรับเสียงไร้สายทางไกลอัตโนมัติ โชน ๑ พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องรับส่งสัญญาณสำหรับเสียงไร้สายทางไกลอัตโนมัติ โชน ๑ พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท สำหรับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ชุดเครื่องส่งสัญญาณเสียง (แม่ข่าย) ระบบ UHF/FM กำลังส่ง ๑-๑๐ วัตต์

๑. เครื่องส่งสัญญาณวิทยุชนิดไร้สาย (ชุดแม่ข่าย) จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
 - ๑.๑ เครื่องส่งสัญญาณ (แม่ข่าย) ระบบUHF/FM ความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz. ๑ เครื่อง
 - ๑.๒ ชุดควบคุมการออกอากาศควบคุมหลักคุมได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ กลุ่ม ๑ เครื่อง
 - ๑.๓ ชุดจอบควบคุมการทำงานเครื่องส่งควบคุมลูกข่ายได้ ไม่น้อยกว่า ๑-๒๕๖ กลุ่ม แสดงผลบนจอ LCD ขนาดจอไม่ต่ำกว่า ๒๑.๕ นิ้ว ๑ ชุด
๒. เครื่องผสมสัญญาณเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง
๓. ไมโครโฟนสำหรับประกาศ จำนวน ๑ ชุด
๔. ลำโพงมอนิเตอร์สัญญาณเสียงออกอากาศ จำนวน ๑ ชุด
๕. สายอากาศของเครื่องส่ง DIPOLE ๔ STAGE พร้อมสาย ๘ DFB ยาว ๔๐ เมตรและอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด
๖. โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับติดตั้งระบบแม่ข่าย จำนวน ๑ ชุด

๒. ชุดเครื่องรับกระจายเสียงชนิดไร้สาย ความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz. (ลูกข่าย) จำนวน ๑๐ จุด
อุปกรณ์ประกอบต่อชุด ดังนี้

๒.๑ ชุดเครื่องรับสัญญาณย่าน UHF/FM ๔๓๐.๒๒๕ MHz จำนวน ๑๐ เครื่อง พร้อมระบบจ่ายไฟในตัวเครื่องรับ ระบบลูกข่าย

๒.๒ เสาอากาศรับสัญญาณ แบบ ๓ E พร้อมสายนำสัญญาณ จำนวน ๑๐ ชุด

๒.๓ แผงรองรับเครื่องรับวิทยุ พร้อมอุปกรณ์จับยึด จำนวน ๑๐ ชุด

๒.๔ กล่องใส่อุปกรณ์ และสวิสตัดไฟ จำนวน ๑๐ ชุด

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๒ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ข้อความใหม่

รายการที่ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดเครื่องรับส่งสัญญาณสำหรับเสียงไร้สายทางไกลอัตโนมัติ โชน ๑ พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องรับส่งสัญญาณสำหรับเสียงไร้สายทางไกลอัตโนมัติ โชน ๑ พร้อมอุปกรณ์และการติดตั้ง งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท สำหรับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลตำบลริมปิง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ชุดเครื่องส่งสัญญาณเสียง (แม่ข่าย) ระบบ UHF/FM กำลังส่ง ๑-๑๐ วัตต์

๑. เครื่องส่งสัญญาณวิทยุชนิดไร้สาย (ชุดแม่ข่าย) จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
 - ๑.๑ เครื่องส่งสัญญาณ (แม่ข่าย) ระบบUHF/FM ความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz. ๑ เครื่อง
 - ๑.๒ ชุดควบคุมการออกอากาศควบคุมหลักคุมได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ กลุ่ม ๑ เครื่อง
 - ๑.๓ ชุดจอควบคุมการทำงานเครื่องส่งควบคุมลูกข่ายได้ ไม่น้อยกว่า ๑-๒๕๖ กลุ่ม แสดงผลบนจอ LCD ขนาดจอไม่ต่ำกว่า ๒๑.๕ นิ้ว ๑ ชุด
๒. เครื่องผสมสัญญาณเสียงขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง
๓. ไมโครโฟนสำหรับประกาศ จำนวน ๑ ชุด
๔. ลำโพงมอนิเตอร์สัญญาณเสียงออกอากาศ จำนวน ๑ ชุด
๕. สายอากาศของเครื่องส่ง DIPOLE ๔ STAGE พร้อมสาย ๘ DFB ยาว ๔๐ เมตรและอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด
๖. โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับติดตั้งระบบแม่ข่าย จำนวน ๑ ชุด

๒. ชุดเครื่องรับกระจายเสียงชนิดไร้สาย ความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz. (ลูกข่าย) จำนวน ๑๐ จุด
อุปกรณ์ประกอบต่อชุด ดังนี้

๒.๑ ชุดเครื่องรับสัญญาณย่าน UHF/FM ๔๓๐.๒๒๕ MHz จำนวน ๑๐ เครื่อง พร้อมระบบจ่ายไฟในตัวเครื่องรับ ระบบลูกข่าย

๒.๒ เสาอากาศรับสัญญาณ แบบ ๓ E พร้อมสายนำสัญญาณ จำนวน ๑๐ ชุด

๒.๓ แผงรองรับเครื่องรับวิทยุ พร้อมอุปกรณ์จับยึด จำนวน ๑๐ ชุด

๒.๔ กล่องใส่อุปกรณ์ และสวิสตัดไฟ จำนวน ๑๐ ชุด

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบฯ กฎหมาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนตำบลริมปิง ขอสภาเทศบาลตำบลริมปิง พิจารณาต่อไป

ประธานฯ	ท่านนายกฯ ก็ได้เสนอญัตติฯ เพื่อขอสภาเทศบาลตำบลริมปิง พิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่ได้เสนอต่อสภาฯ สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัย จะสอบถาม เชิญครับ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติ ตามรายการที่นายกฯ ได้เสนอ ขอมติครับ
ที่ประชุม	มีมติ อนุมัติ ๑๑ คะแนนเสียง ไม่อนุมัติ - คะแนนเสียง งดออกเสียง - คน
ประธานฯ	สรุปที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๑ คะแนนเสียง

๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง

โดย นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ

นายกฯ เรียนประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ขอ ๕.๔ ญัตติ ขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลริมปิง จึงขอให้สภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณา ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

๑. **ขอโอนลด** ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๐.-บาท คงเหลือ ๒๖,๐๐๐.-บาท (หน้า ๑๒๓) **ขอโอนจำนวน ๑๖,๕๐๐.-บาท** ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๙,๕๐๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว เครื่องตัดหญ้า แบบล้อยกรยาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๒,๐๐๐.-บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๖.๕.๓

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น
 - ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า
 - ๓) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ ๒๖ นิ้ว
 - ๔) รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว
 - ๕) ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ ลิตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

๑.๒ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๕๐๐.-บาท (ตามราคาท้องตลาด)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องเชื่อมโลหะแบบ ๒ ระบบ MIG และ MMA ขนาด ๑๒๐A ไฟฟ้า ๒๒๐ V ใช้ได้กับขนาดลวดเชื่อม MIG ๐.๘ - ๑.๐ มิลลิเมตร และน้ำหนักลวดเชื่อมที่ใช้ ขนาด ๑ กิโลกรัม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑

๒. ขอโอนลด ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๐.-บาท โอนลด ๑๖,๕๐๐.-บาท คงเหลือ ๙,๕๐๐.-บาท (หน้า ๑๒๓) ขอโอนจำนวน ๙,๐๐๐.-บาท ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๕๐๐.-บาท

๓. ขอโอนลด ในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๐.-บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หน้า ๒๗๘) ขอโอนจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๐.-บาท

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๙,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ๑๑
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. ขอโอนลด ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวนเงิน
๗๘๗,๒๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๖๗๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑๔,๒๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๔,๒๐๐ บาท**

เพื่อโอนเพิ่ม ในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ใช้งบ - บาท คงเหลือ
๑๐,๐๐๐ บาท **โอนเพิ่มครั้งนี้จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินหลังโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท**

๒. ขอโอนลด ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวนเงิน
๗๘๗,๒๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๖๘๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๔,๒๐๐ บาท **โอนลดครั้งนี้จำนวน
๑๐๐,๗๐๐ บาท คงเหลือ หลังโอนลด ๓,๕๐๐ บาท**

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๔ รายการ ดังนี้

๒.๑ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์
จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔
ลำดับที่ ๗.๑.๑

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ขนาดกำลังส่ง ๕ วัตต์

ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ ๑ ก้อน

สายอากาศยาง ที่หนีบเข็มขัด หนังสือคู่มือ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๑

๒.๒ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๓,๕๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๗.๑.๓

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ขนาดกำลังส่ง ๑๐ และ ๔๐ วัตต์

ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน หนังสือกู่มือ

หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF ๑๓๖ - ๑๗๔ MHz

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๑

๒.๓ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

๒.๔ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๕.๔.๔

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของจอภาพ (นิ้ว)

๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์LED TV

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV)

๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๑

๓. **ขอโอนลด** ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท **โอนลด** ครั้งนี้จำนวน ๔,๑๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนลด ๙๐๐ บาท

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ**เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๑๐๐ บาท** สำหรับใช้ใน งานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

กองช่าง

ขอโอนลด ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๓๘๕,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๓๖,๒๕๖.-บาท คงเหลือ ๓๖๘,๗๔๔.- บาท **โอนลดครั้งนี้ ๓๔๖,๒๐๐.-บาท**

เพื่อตั้งรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศูนย์ฝึกอาชีพตำบลริมปิง พื้นที่ปรับปรุงไม่น้อยกว่า ๖๘๕.๒๙ ตร.ม. ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลริมปิง จำนวน ๓๔๖,๒๐๐.-บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๓

กองการศึกษา ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ

ข้อความเดิม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา เครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) จำนวน ๑ ชุด

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๔ ลำดับที่ ๑

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์กีฬา เครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม (fitness) ดังนี้ **ลู่วิ่งไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง**

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๔ ลำดับที่ ๑

เหตุผล

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ใช้ในงานเทศบาลตำบลริมปิง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้การดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมาย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและการพัฒนาองค์กรเทศบาลตำบลริมปิง จึงขอเสนอผู้ตติงกล่าวเพื่อสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณานุมัติต่อไป

ประธานฯ ท่านนายกฯ ก็ได้เสนอผู้ตติง เพื่อขอสภาเทศบาลตำบลริมปิง พิจารณานุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมฯ สมาชิกสภาท่านใด จะสอบถาม เชิญครับ

ส.ท.ประไพ เรียนท่านประธานฯ ผมนายประไพ จันทร์ไพสน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอผู้ตติงโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่หลายรายการนั้นก็เป็นที่ดี ผมขอเสนอแนะให้จัดซื้อเต็นท์ สัก ๒ - ๓ หลัง ใช้ในกิจกรรมภายในเทศบาลฯ อย่างเช่นการตั้งจุดตรวจหน้าเทศบาลฯ

ส.ท.นิกร เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอผู้ตติงทั้ง ๘ รายการ แต่ละรายการก็เป็นสิ่งที่ดีและจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฯ เช่น เรื่องรถเข็นตัดหญ้า เป็นสิ่งที่เจ้าหน้าที่ต้องใช้งาน เรื่องผ้าเปาดานห้องประชุมฯ ก็ได้รับรู้ปัญหามานานแล้ว ชั้นกหรืออกเข้าไปอยู่บนฝ้าเพดานก็มีปัญหาตั้งแต่วัด บ้าน หอพักต่างๆ ซึ่งทำก็ขอกำชับให้ปิดกันให้มิดชิด เห็นด้วยกับที่นายกได้เสนอมาทั้ง ๘ รายการ และเห็นด้วยกับข้อเสนอแนะของ ส.ท.ประไพ ที่เสนอให้จัดซื้อเต็นท์ไว้ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ซึ่งมีแล้วก็ขอให้กำชับเรื่องการยืม การจัดเก็บและดูแลรักษา

ส.ท.ประเสริฐ เรียนท่านประธานฯ ผมนายประเสริฐ จันทร์มา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ เรื่องการยืมเต็นท์หน่วยงานเทศบาลฯ ส่วนมากก็ไปยืมที่วัดสพปะ ฝากผู้ยืมแจ้งให้ผู้ดูแลให้รับทราบด้วยทุกครั้งเวลาส่ง เวลายืม เพื่อตรวจเช็คอุปกรณ์ที่ยืมให้ครบและป้องกันการสับเปลี่ยน เรื่องที่ ๒ เรื่องการขอลูกดอกลำเหมืองหลังบ้าน อ.บุญเรือง บัวระวงค์ หมู่ที่ ๗

- ประธานฯ เชิญท่านนายกฯ
- นายกฯ เรียนท่านประธานฯ ตอบชี้แจง เรื่องเดินที่รองบประมาณเหลือจ่าย จะจัดซื้อไว้เพื่อใช้ในงานเทศบาลฯ ตามจำนวนที่เหมาะสม
- ประธานฯ มีท่านใดจะอภิปราย สอบถามเกี่ยวกับญัตตินี้อีกเชิญครับ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติ ตามรายการที่นายกฯ ได้เสนอ ขอมติครับ
- ที่ประชุม มีมติ อนุมัติ ๑๑ คะแนนเสียง
ไม่อนุมัติ - คะแนนเสียง
งดออกเสียง - คน
- ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๑ คะแนนเสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ประธานฯ ต่อไปวาระอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องเสนอหรือไม่ เชิญครับ
- ส.ท.นิกร เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ นำเรียนเสนอที่ประชุมเนื่องจากได้รับร้องเรียนจากประชาชนหมู่ที่ ๔ มีกรณีบุคคลต่างท้องที่มาซื้อที่อยู่ในพื้นที่หมู่ที่ ๔ ซึ่งเป็นสระน้ำเก่าและได้นำเศษวัสดุที่รับจ้างไว้ที่สวน ส่วนมากจะเป็นโฟม กล่องอาหารทะเล ส่วนที่ดีก็นำมาใช้ประโยชน์ปลูกผักได้ ส่วนที่ใช้ไม่ได้ก็นำทิ้งลงในสระน้ำเป็นจำนวนมาก ปรากฏว่าช่วงที่ผ่านมาเกิดการเผาทำให้เกิดมลพิษ ส่งกลิ่นเหม็นในช่วงเย็น ควนดำ เป็นปัญหาและมีการพูดคุยตักเตือน ซึ่งก็ยังมีแอบเผาอยู่อย่างต่อเนื่อง ได้รับแจ้งร้องเรียนจากประชาชนมาตามภาพที่ส่งให้กับสมาชิกสภาฯ ขอฝากผู้บริหารฯ หาแนวทางจัดการแก้ไขปัญหาดังนี้ในพื้นที่ด้วยครับ
- ประธานฯ เชิญท่านนายกฯ
- นายกฯ เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ตามที่ได้รับเรื่อง และข้อมูล ได้ประสานเจ้าหน้าที่ฯ กองสาธารณสุข ให้เข้าไปตรวจและแจ้งให้กับเจ้าของที่ไม่ให้นำขยะจากนอกพื้นที่เข้ามา ซึ่งเป็นขยะที่รณรงค์กันอยู่แล้ว แนะนำวิธีการจัดการขยะที่มีอยู่
- ประธานฯ เชิญท่าน ส.ท.ณรงค์
- ส.ท.ณรงค์ เรียนท่านประธานฯ ผมนายณรงค์ คำฟู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ขอลอกลำเหมืองเส้นหลังบิมน้ำมัน ส่วนที่เข้าไม่ได้ขอเสนอให้จ้างโดรนพ่นยากำจัดวัชพืชได้หรือไม่ และอีกเรื่องกิ่งไม้ เครือเถาวัลย์ ถนนสายลำเหมืองแม่แกบก้อง และถนนสายหน้าวัดเจดีย์ขาวถึงบ้านไถ่ม่วน หมู่ที่ ๕
- ส.ท.สุพล เรียนท่านประธานฯ ผมนายสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ขอพ่นยากำจัดวัชพืชลำเหมืองสายหลังเทศบาลฯ
- ส.ท.อรุณ เรียนท่านประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ เรื่องแรก ขอสนับสนุนเรื่องการจัดซื้อเดินที่เพื่อใช้ในงานเทศบาล เรื่องที่ ๒ ขอดัดตั้งกระจกโค้งบริเวณหน้าสวนอาจารย์อรุณ หมู่ที่ ๕ เนื่องจากของเดิมชำรุดและบริเวณโค้งหลังบ้านเฮี้ยหน่อ หมู่ที่ ๖ ซอยหลังตลาดสดริมปิง เรื่องที่ ๓ การขุดลอกลำเหมืองในแต่ละสายในพื้นที่ตำบลริมปิงขอให้ประสานเจ้าของที่บริเวณที่เข้าไปขุดลอกด้วยว่า

จะขอผ่านหรือนำเศษวัชพืชทิ้งบริเวณนั้นด้วยเพื่อไม่ให้เกิดปัญหากับเจ้าของที่บริเวณที่ไป
ดำเนินการ เรื่องที่ ๔ การก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ - ๕ ซึ่งเป็นงบประมาณของ อบจ.
ลำพูน ขอประสานเร่งกำชับการดำเนินงานก่อสร้างให้เสร็จโดยเร็วเนื่องจากเป็นช่วงระยะทาง
ที่ยาว บางช่วงทางแคบเกรงเกิดอันตรายต่อผู้สัญจร

ส.ท.ถนอม

เรียนท่านประธานฯ ผมนายถนอม มหายศ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่ การวางท่อระบายน้ำ
ถนนสายทุ่งป่าคา ผู้รับเหมาหยุดหายไปหลายวัน เศษวัสดุข้างถนนทำให้ถนนแคบเกรงเกิด
อุบัติเหตุต่อผู้สัญจร เรื่องที่ ๒ เชื้อยติดต่อขอทำสโลปถนนต่างระดับ เรื่องที่ ๓ ถนนสายลำเหมือง
ใหม่หลังสำนักแม่ชี กิ่งไม้ยื่นมาทางถนนขอเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตัดแต่งและหญ้าไหลทาง
ด้วยครับ

ส.ท.นิกร

เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ สอบถามเรื่องการดำเนินการตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ
ถนนสายทุ่งป่าคาสัญญาณระยะเวลาดำเนินการถึงเมื่อใด การแก้ไขบ่อพักที่ผมเคยนำเรียนที่
ผ่านมา ซึ่งก็คอยติดตามว่าจะเกิดปัญหาไปในอนาคตข้างหน้าหรือไม่ และส่วนดินที่กองไว้ที่ลำ
เหมือง เดิมลำเหมืองดังกล่าวสามารถทะลุไปทางป่าช้าได้ อยากทราบว่า จะดำเนินการกับกอง
ดินนี้หรือมีแนวทางจะแก้ไขอย่างไร เนื่องจากได้รับร้องเรียนมาจากบ้านข้างเคียงลำเหมือง
ดังกล่าว การก่อสร้างรางระบายน้ำของ อบจ.ลำพูน บริเวณบ้านอ้ายแดง มีเศษตะกอนอยาก
ให้เทศบาลฯ ได้นำรถไปดันเศษตะกอนก็จะทำให้น้ำระบายได้ดีกว่านี้ และขอพ่นยากำจัด
วัชพืชลำเหมืองแม่แกบก้อง และถนนสายบ่อขยะเก่า

ส.ท.ประไพ

เรียนท่านประธานฯ ผมนายประไพ จันตะไพสน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ปัญหาเรื่องสุนัขจรจัดในพื้นที่ตำบลริมปิง หมู่ที่ ๘ มีสุนัขจำนวน
หนึ่ง ซึ่งเจ้าของนำเลี้ยงไว้ที่สวน มีผลกระทบต่อผู้อยู่ข้างเคียง มีแนวโน้มที่จะนำมาให้เทศบาล
ดูแล ในส่วนนี้จะมีแนวทางแก้ไขปัญหายังไง ซึ่งต่อไปอาจจะมียุติหลายๆ จุดที่อาจเกิดปัญหา
และเรื่องช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝน น้ำปิงมาก ผากผ่านไปยังผู้บริหารฯ เรื่องอุปกรณ์สูบน้ำ ขอให้
เตรียมการไว้ เรื่องการก่อสร้างลำเหมืองของชลประทานในพื้นที่ขอให้ฝ่ายช่างไปตรวจสอบ
ติดตามแบบเนื่องจากข้างไหลทางเกรงเกิดอันตรายผากด้วยครับ

ส.ท.จारी

เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางจारी สิงห์ทอน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑
ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ขอติดตั้งป้ายชอยตัน ถนนบ้านป่าปุด หมู่ที่ ๕

ส.ท.สุธัญรัตน์

เรียนท่านประธานฯ ดิฉันนางสุธัญรัตน์ พุทธะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
นำเรียนต่อที่ประชุม เรื่องการยืมอุปกรณ์ของใช้หมู่บ้าน การยืมของต้องเสียค่าใช้จ่าย ซึ่งที่
ผ่านมาทางกลุ่มอาชีพฯ ได้เข้าไปยืมอุปกรณ์ของใช้ของหมู่บ้านก็ต้องได้เสียค่าใช้จ่าย แนวทาง
เทศบาลฯ จะจัดซื้อวัสดุสิ่งของที่ใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ก็ขอสนับสนุน

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนท่านประธานฯ ตอบ ส.ท.ณรงค์ จะได้ให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ, ส.ท.สุพล ได้ประสาน
เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขฯ ซึ่งได้ประสานกับผู้นำหมู่บ้านว่าลำเหมืองเส้นหลังเทศบาลฯ
จะนำประชาชนดำเนินการตามโครงการคลองสวนน้ำใส ในจุดนี้จะประสานอีกครั้ง, ส.ท.อรุณ

๑๗
กระจกโค้ง จะได้ให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ การก่อสร้างรางระบายน้ำก็จะได้ประสานไป
ยัง อบจ.ลำพูน, ส.ท.ถนอม สอบถามและประสานให้ผู้รับจ้างเร่งดำเนินการ บ้านเฮี้ยต้องให้
ช่างไปสำรวจและดำเนินการให้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ตัดหญ้าข้างทางก็จะได้ให้เจ้าหน้าที่ไป
ดำเนินการ, ส.ท.นิกร การก่อสร้างรางระบายน้ำ รอดำเนินการแล้วเสร็จแล้วดูระดับน้ำ การ
ไหลของน้ำ ว่าเกิดปัญหากระทบต่อบ้างข้างเคียงนั้นหรือไม่และจะต้องแก้ไขอย่างไรต่อไป
สำหรับบริเวณบ้านอ้ายแดง ถ้าโครงการดำเนินการแล้วเสร็จก็ให้เจ้าหน้าที่นำรถไปดินเศษ
ตะกอนให้ เรื่องการพ่นยากำจัดวัชพืชจะได้ให้พนักงานไปดำเนินการให้ต่อไป, ส.ท.ประไพ
เรื่องสุนัขจรจัด ให้เจ้าหน้าที่ไปสำรวจหาข้อมูลแนวทางแก้ไขต่อไป เรื่องอุปกรณ์สูบน้ำได้
กำชับเจ้าหน้าที่ให้มีการตรวจเช็คเตรียมความพร้อมแล้ว เรื่องการก่อสร้างของชลประทานใน
พื้นที่ลำเหมืองต่างๆ ก็จะได้ฝ่ายช่างได้ไปประสานติดต่อกับเจ้าหน้าที่ชลประทานดูว่าแบบ
แปลนของชลประทานเป็นอย่างไรไม่ให้กระทบและเกิดปัญหาอนาคตต่อไป, ส.ท.จारी ป้าย
ชอย หลายๆ ชอย ในพื้นที่ได้ให้กองช่างสำรวจและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการ
ต่อไปแล้ว, ส.ท.สุธีธรรัตน์ เรื่องการยืมของในหมู่บ้านก็ให้ตกลงกันในหมู่บ้านเรื่องค่าบำรุงให้
พอเหมาะสม

ประธานฯ

เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะนำเรียนต่อที่ประชุม เชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันนี้ และขอนัดประชุมสภา ครั้งต่อไปในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม
๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

เลิกประชุมเวลา

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายเจตนา สุนะศักดิ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มาทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานการประชุมของการประชุมสภา
เทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม
๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมคิด ทองแสน)

กรรมการ
(นายอรุณ วงศ์จันเสื่อ)

กรรมการ
(นายประไพ จันทะไพสน)

กรรมการ
(นายถนอม มหายศ)

กรรมการ
(นายสุพล ปิงชัย)

กรรมการ
(นายจรัล ทัพวิงค์)

เลขานุการฯ
(นายประเสริฐ จันทะมา)