

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม
๓.๑ การประกาศผังเมืองรอบเมืองลำพูนข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิง
โดย นายจรัล ถาพิวงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
- การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
๕.๑ ญัตติ ขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง (ตั้งรายการใหม่)
โดย นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ
- ถ้ามี



(นายสมคิด ทองแสน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง
การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางจारी สิงห์ทอง | รองประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง |
| ๒. นายณรงค์ คำฟู | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๓. นายอรุณ วงศ์ชั้นเสื่อ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๔. นายถนอม มหายศ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๕. นายนิกร กาวิน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |
| ๖. นายประไพ จันดีพะสน | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๗. นายประเสริฐ จันทะมา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๘. นายจรัส ทัพวงศ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๙. นายสุพล ปิงชัย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๑๐. นางสาวธัญรัตน์ พุทธระ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ |
| ๑๑. นายเจตนา สุนะศักดิ์ | เลขานุการสภาฯ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายสมคิด ทองแสน | ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง |
| ๒. นายสุทนต์ จันดีรังษี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายเอนก มหาเกียรติคุณ | นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๒. นายศุภกฤต วันมาลา | รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๓. นายอำนาจ คำฟู | รองนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๔. นายจำลอง โยธา | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๕. นายชาญชัย นวคุณานนท์ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลริมปิง |
| ๖. นางเฉลิมพร อ่อนแสง | นักวิชาการประชาสัมพันธ์ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลา ๐๙.๓๐ น. ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้แล้ว เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง และผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงเข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมแล้ว นางจारी สิงห์ทอง รองประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมตรวจดูสมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว จึงเริ่มประชุมตามระเบียบต่อไป

ประธานฯ

ก่อนที่จะเปิดประชุมฯ ขอให้ทุกคนได้ไหว้พระร่วมกัน อันดับแรกก็ขอเชิญท่านจำลอง โยธา เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลริมปิง กดสวิตซ์ไฟ นำสวดมนต์ไหว้พระ ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาฯ วันนี้เป็นวันประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ดิฉันขอสวัสดิ์สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นายสมคิด ทองแสน ประธานสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้ลาประชุม หมอนัดที่ รพ.ลำพูน นายสุทนต์ จันทร์รังษี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ได้ขออนุญาตลาประชุม นอนรักษาตัวอยู่ที่ รพ.ลำพูน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานฯ

- ๑. ขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลริมปิง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- ๒. ขอเชิญเข้าร่วมการจัดเวทีประชุมการผลิตลำไยแปลงใหญ่ตำบลริมปิง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ กลุ่มเกษตรกรลำไยแปลงใหญ่ตำบลริมปิง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ

การประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

มติที่ประชุม

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ทบทวนว่ามีคำไหนตกไป หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญคะ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ขอมติคะ

มีมติรับรอง	๑๐	คะแนนเสียง
ไม่รับรอง	-	คะแนนเสียง
งดออกเสียง	-	คน

ประธานฯ

สรุปที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ด้วยคะแนนเสียงรับรอง ๑๐ คะแนนเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

ส.ท.จรัล

๓.๑ การประกาศผังเมืองรอบเมืองลำพูนข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิง

โดย นายจรัล ถาพิงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ เชิญคะ

เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายจรัล ถาพิงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ ได้กระทั่งถามไปยังผู้บริหารเทศบาลตำบลริมปิง เรื่อง การประกาศผังเมืองรอบเมืองลำพูนข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิง ซึ่งมีประเด็นคำถาม อยู่ ๓ ข้อ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ข้อกำหนดผังเมืองรอบเมืองลำพูนใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร

ประเด็นที่ ๒ ข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิงใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร

ประเด็นที่ ๓ ตำบลริมปิงมีผังของตำบล การจัดผังพัฒนา การใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ ตอบกระทั่งถาม ส.ท.จรัล เชิญคะ

นายกฯ

เรียนประธานฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ขอตอบกระทั่งถามของ ส.ท.จรัล เรื่อง การประกาศผังเมืองรอบเมืองลำพูนข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิง

ประเด็นที่ ๑ ข้อกำหนดผังเมืองรอบเมืองลำพูนใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร

ข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินผังเมืองรวมเมืองลำพูน

ข้อ ๑ ให้ใช้บังคับผังเมืองรวมในท้องที่อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ภายในแนวเขตตามแผนที่ที่แสดงพร้อมข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินนี้

ข้อ ๒ ในข้อกำหนดนี้

พาณิชยกรรม หมายความว่า การประกอบธุรกิจการค้าหรือการบริการ แต่ไม่หมายความรวมถึงโรงแรม สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงหรือก๊าซธรรมชาติ และการซื้อขายหรือเก็บเศษวัสดุ

หมวด ๑ วัตถุประสงค์ในการวางและจัดทำผังเมืองรวม

ข้อ ๓ การวางและจัดทำผังเมืองรวมนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนเมืองลำพูน การดำรงรักษาและส่งเสริมพื้นที่ชุมชนด้านเศรษฐกิจและศูนย์กลางการบริหาร การปกครอง ให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งเพื่อเป็นการวางแผนด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินในอนาคต การกำหนดแผนงานโครงสร้างพัฒนาด้านคมนาคมและขนส่ง ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการ ในการรองรับคุณภาพชีวิตของประชาชน การควบคุมรักษาพื้นที่ที่เหมาะสมทางการเกษตรกรรมขั้นดีและพื้นที่อื่นๆ โดยเน้นการรักษาต้นทุนการเกษตรและการรักษาพื้นที่ป่าไม้อันเป็นแหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติที่สำคัญให้เกิดความยั่งยืนต่อไปภายในบริเวณแนวเขตตามข้อ ๑

ข้อ ๔ ผังเมืองรวมตามข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินนี้ มีนโยบายและมาตรการเพื่อจัดระบบการใช้ประโยชน์ที่ดิน โครงข่ายคมนาคมขนส่งและการบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายตัวของชุมชนในอนาคต รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของชุมชนให้มีการพัฒนาเมืองลำพูนบนฐานของภูมิปัญญาและเอกลักษณ์ท้องถิ่น
- (๒) พัฒนาชุมชนเมือง และการรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนที่มีอยู่เดิมให้มีความน่าอยู่ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรมชุมชน และอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาการบริการทางสังคม การสาธารณสุขปโภคและสาธารณสุขการ ให้เพียงพอและได้มาตรฐาน
- (๕) ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สถาปัตยกรรม ประวัติศาสตร์ และโบราณคดีที่มีคุณค่าและเป็นเอกลักษณ์
- (๖) อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๕ การใช้ประโยชน์ที่ดินภายในเขตผังเมืองรวม ให้เป็นไปตามแผนผังกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินตามที่ได้จำแนกประเภท แผนผังแสดงที่โล่ง แผนผังแสดงโครงการการคมนาคมและการขนส่ง แผนผังแสดงโครงการกิจการสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ และบริการสาธารณะ แผนผังแสดงแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนผังแสดงผังน้ำ และรายการประกอบแผนผังที่แสดงพร้อมข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินนี้

ประเด็นที่ ๒ ข้อกำหนดส่วนของตำบลริมปิงใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร
 ตำบลริมปิง เป็นเกษตรและที่อยู่อาศัย ที่ดินประเภท ก. ที่กำหนดไว้เป็นพื้นที่สีเขียว ให้เป็น
 ที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อเกษตรกรรมหรือเกี่ยวข้องกับ
 เกษตรกรรม การอยู่อาศัยของชุมชนชนบท ส่งเสริมและรักษาวิถีชีวิตชุมชนเกษตรกรรม และ
 รองรับการพัฒนากิจกรรมด้านเกษตรกรรมของชุมชนในอนาคต จำแนกเป็น บริเวณ ก-๑ ถึง
 ก-๒๕ ซึ่งมีข้อกำหนดการใช้ที่ดิน

ประธานฯ

ประเด็นที่ ๓ ตำบลริมปิงมีผังของตำบล การจัดผังพัฒนา การใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร
 ตำบลริมปิง ได้ใช้ผังเมืองรวมอำเภอเมืองลำพูน เมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ประกาศใช้มา คงใช้
 ประมาณ ๕ ปี จะมีการปรับปรุงใหม่ และมีการขอยกเว้นไปในบางข้อ วันที่๑๗ กรกฎาคม
 ๒๕๖๗ เพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการดำเนินการในพื้นที่ท้องถิ่น

ส.ท.จรัล

ท่านนายกฯ ก็ได้ตอบกระทู้ถามของ ส.ท.จรัล มีภาพประกอบชี้แจง ส.ท.จรัล มีประเด็น
 คำถามสงสัยในรายละเอียดอีกหรือไม่
 เรียนท่านประธานฯ ผมนายจรัล ภาพวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒
 ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้ตอบกระทู้ถามของผมในประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการผังเมืองรวม
 อำเภอเมืองลำพูน ได้รับทราบพร้อมกัน หمدประเด็นสงสัย ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานฯ

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง

การตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุม
 ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง
 ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓

ส.ท.ประเสริฐ

ขอเชิญ ส.ท.ประเสริฐ จันทะมา ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ
 เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ และคณะผู้บริหารเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
 ทุกท่านผมนายประเสริฐ จันทะมา ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอนำรายงานต่อที่
 ประชุมฯ ตามที่มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้ง
 ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง
 ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน นั้น คณะกรรมการ
 ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงชุดที่สภาเทศบาลตำบลริมปิงแต่งตั้งขึ้น
 ได้มาประชุมร่วมกันเพื่อทำการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๒๓
 สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ตามที่
 เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้จัดพิมพ์ โดยมีการแก้ไขข้อความให้ถูกต้อง เหมาะสม
 เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประชุมสภาฯ ประกอบเป็นเอกสารสำคัญการดำเนินงานของสภา
 เทศบาลตำบลริมปิงต่อไป

สรุป พิจารณาให้มีการแก้ไขข้อความและตัวอักษรที่ตกหล่นไปให้เกิดความถูกต้อง
 มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๗ หน้า มีมติเห็นชอบ ๗ คะแนนเสียง และให้นำร่างบันทึกรายงานการ
 ประชุมครั้งดังกล่าวเสนอต่อประธานสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิงได้ตรวจดู
 และรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงต่อไป เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น. และที่
 ประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวในระเบียบ
 วาระที่ ๒ ของการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิงในวันนี้นี้ผ่านมาแล้วนั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานฯ ๕.๑ **ญัตติ ขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลริมปิง**

นายกฯ โดย นายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง เชิญครับ
เรียนประธานฯ สมาชิกสภา คณะผู้บริหารเทศบาลฯ เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ผมนายเอนก มหาเกียรติคุณ นายกเทศมนตรีตำบลริมปิง ข้อ ๕.๑ ญัตติ ขออนุมัติ
การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ
เทศบาลตำบลริมปิง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติขออนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของเทศบาลตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลริมปิง จึงขอให้สภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณา ดังนี้**กองคลัง**

ขอโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินลื่อน ขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา เป็นจำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๐๙,๓๒๐.- บาท โอนลด ๑๒๖,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๖๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๑๘,๓๒๐.- บาท **โอนลดครั้งนี้ ๓๗,๑๘๐.- บาท**

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **เก้าอี้พนักพิงกลาง ขนาด ๖๔x๖๕x๑๐๐ ซม. จำนวน ๗ ตัว ตัวละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐.-บาท** (ตามราคาท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เก้าอี้พนักพิงกลาง ที่นั่ง และพนักพิง ทำจากพองน้ำวิทยาศาสตร์ แขนเหล็กชุบโครเมียม บุด้วยหนังเทียม PVC หนาสีดำ ก้อนโยกใหญ่ แขนเก้าอี้ปรับระดับ สูง - ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค ขาเก้าอี้ ๕ แฉก เป็นเหล็กชุบโครเมียม

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **เก้าอี้ทำงาน ขนาด ๔๓x๕๒x๗๖ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑,๒๕๐.- บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท** (ตามราคาท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ วัสดุที่ใช้หุ้มเบาะหนัง PVC โครงเหล็กชุบโครเมียม และป้องกันสนิม

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ ๓,๓๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๖๐๐.-บาท** ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๔๕ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

กองการศึกษา

ขอโอนลด ๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการลานศิลปวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชนตำบลริมปิง ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๙๖,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๒๓,๒๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ขอโอนลด ๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอนุรักษ์ประเพณีพื้นบ้านการฟ้อนผีเสื้อบ้าน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองการศึกษา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๖ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ขอโอนลด ๓. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการลานศิลปวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชนตำบลริมปิง ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๐๖,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๑๓,๒๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ชุด พร้อมกระจก ขนาด ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โต๊ะเหล็กทำงานขนาด ๕ ฟุต
- มี ๗ ลี้นชัก
- ผิวหน้าโต๊ะ PVC

กองสวัสดิการสังคม

ขอโอนลด ๑. ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคฤดูร้อน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๖๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท **ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐ บาท**

ขอโอนลด ๒. ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท **ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๑. ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๒. ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานกองสวัสดิการสังคม ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๖๒ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ ๓. ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่อง ละ ๕,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีระบบป้องกันไม่ให้ความร้อนมีระดับสูงเกินไป
- ให้อุณหภูมิมากกว่าเท่ากับ ๑๐ องศา
- มีระบบทำน้ำร้อนได้อุณหภูมิสูง ๘๕-๙๐ องศา
- มีปุ่มล๊อคสำหรับน้ำร้อนเพื่อป้องกันอันตราย
- มีหน้าจอ LED แสดงสถานการณ์ทำงาน
- แท่งค้ำน้ำเป็นสแตนเลส
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

เหตุผล

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ใช้ในงานเทศบาลตำบลริมปิง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้การดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมาย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและการพัฒนาองค์กร เทศบาลตำบลริมปิง จึงขอเสนอญัตติดังกล่าวเพื่อสภาเทศบาลตำบลริมปิงพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานฯ มีท่านใดจะอภิปราย สอบถามเกี่ยวกับญัตตินี้อีกเชิญครับ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาอนุมัติ ตามรายการที่นายฯ ได้เสนอ ขอมติค่ะ

ที่ประชุม มีมติ อนุมัติ ๑๐ คะแนนเสียง
ไม่อนุมัติ - คะแนนเสียง
งดออกเสียง - คน

ประธานฯ สรุปที่ประชุมมีมติอนุมัติ ๑๐ คะแนนเสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ ต่อไปวาระอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องเสนอหรือไม่ เชิญครับ

ส.ท.ประเสริฐ เรียนท่านประธานฯ ผมนายประเสริฐ จันทร์มา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒ เรื่องที่ ๑ เชิญเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเกษตรแปลงใหญ่ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ กลุ่มเกษตรแปลงใหญ่ตำบลริมปิง ซึ่งได้รับอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ เรื่องที่ ๒ เมื่อวานได้รับเรื่องรถแบ็คโฮลงพื้นที่เข้าใจผิดคิดว่าเป็นของ อบจ.ลำพูน เรื่องที่ ๒ ได้รับการร้องขอจากนายวิโรจน์ สายพันธุ์ เรื่องตัดแต่งกิ่งไม้ และซ่อมแซมไฟกิ่ง เรื่องที่ ๓ พนักงานเทศบาลฯ ขอฝากพิจารณาจัดซื้อเลื่อยยนต์ให้อีกสัก ๒ เครื่อง

ส.ท.อรุณ เรียนท่านประธานฯ ผมนายอรุณ วงศ์จันเสื่อ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ เรื่องกระจกโค้งบริเวณสวนอาจารย์อรุณ ที่ขำรุดนำมาเก็บไว้

ส.ท.นิกร เรียนท่านประธานฯ ผมนายนิกร กาวิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑ นำเรียนเสนอที่ประชุมฯ ประเด็นเรื่องผังเมืองที่ประกาศใช้ปัจจุบันนี้มีผลต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลริมปิงนี้อย่างไร มีข้อดี ข้อเสีย อย่างไร เพื่อจะได้รับรู้รับทราบร่วมแก้ไข ปัญหาไปด้วยกัน ประเด็นที่ ๒ ผังของตำบลต้องมีการปรับเปลี่ยนระบบสาธารณูปโภคในพื้นที่ที่จัดสรร ถนน ประปา จะนำไปเข้าที่จัดสรรประเภทนี้อย่างไร เทศบาลฯ สามารถทำได้มากน้อยเพียงใดหรือไม่อย่างไร ส่วนของบ้านจัดสรร เมื่อมีการเข้ามาอยู่ในพื้นที่แล้ว ส่วนของถนนที่เป็นของเอกชนต่อไปอาจยกให้เป็นที่สาธารณะ โดยเทศบาลฯ ดูแลต่อ เรื่องประปาก็คงอยู่ที่แต่ละหมู่บ้าน ไฟฟ้าขอขยายเขต เป็นห่วงในส่วนงบประมาณที่จะเข้ามาดูแลจุดนี้

เรื่อง ปัจจุบันทางเทศบาลฯ ก็ได้มีการรณรงค์การพ่นหมอกควัน ซึ่งการรับรู้รับทราบการแพร่ระบาดของไข้เลือดออก ผมในนามประธาน อสม.หมู่บ้านได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร บางครั้งก็ยังไม่ทันเหตุการณ์ รพ.สต.ยังต้องรอการยืนยันจากโรงพยาบาล ทำให้การระบาดขึ้นอย่างรวดเร็ว ในส่วนนี้ก็ขอฝากช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความระมัดระวัง สำหรับเรื่องท่อระบายน้ำหน้าบ้านอ้ายแดงต่อเชื่อมไปโครงการของ อบจ.ลำพูน ที่เคยนำเสนอที่ประชุมผ่านไปแล้วนั้น ช่วงนี้ฝนตกก็เป็นการทดสอบน้ำไหลไปในตัว ปัญหาที่ก็มีเศษตะกอนของการก่อสร้างที่ติดค้างทำให้น้ำไหลผ่านไม่สะดวก ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไปด้วยครับ

ส.ท.สุพล

เรียนท่านประธานฯ ผมนายสุพล ปิงชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒

ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ขอทินคลูกขอยข้างบ้านลุงประภาส สัก ๒ ลำ ลงไหลทาง

ส.ท.ณรงค์

เรียนท่านประธานฯ ผมนายณรงค์ คำฟู สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๑

ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ เรื่องสถานการณ์น้ำท่วมช่วงนี้เกิดขึ้นในหลายจังหวัดในภาคเหนือ การรายงานสถานการณ์ แจ้งข้อมูล สถานการณ์น้ำท่วมในพื้นที่อย่างไร ถ้าเกิดเหตุ น้ำท่วม

ส.ท.ประไพ

เรียนท่านประธานฯ ผมนายประไพ จันตะไพสณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลริมปิง เขต ๒

ผ่านไปยังผู้บริหารเทศบาลฯ ในเรื่องผังเมือง สำหรับในพื้นที่ก็ขอให้คำนึงถึงเรื่องน้ำเสียที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งตำบลเรามีพื้นที่ใกล้เคียงกับเขตอุตสาหกรรม บ้านจัดสรรในพื้นที่ใกล้เคียงต่างๆ ก็ระบายน้ำเสียมายังในพื้นที่ ตำบลเหมืองง่าก็นำมาลงลำเหมืองขี้เลือด บ้านจัดสรรลำพูนฟอริสตันงก็ระบายลงลำเหมืองแกบก้อง เตือดร้อนในเขตพื้นที่หมู่ที่ ๑๐ ตำบลริมปิง ซึ่งถ้ามีการก่อสร้างต่างๆ เกิดขึ้นฝากให้คำนึงถึงน้ำเสียด้วย

ประธานฯ

เชิญท่านนายกฯ

นายกฯ

เรียนประธานฯ ตอบชี้แจง ส.ท.ประเสริฐ ได้แจ้งเรื่องการอบรม เรื่องการตัดแต่งกิ่งไม้ซ่อมแซมไฟกิ่ง ก็จะได้ให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ ส่วนเรื่องเสี่ยยนต์ที่ผ่านมาก็ได้จัดซื้อให้แล้ว ในส่วนนี้จะสำรวจว่ามีจำนวนไม่เพียงพอหรือไม่อย่างไร ส.ท.อรุณ กระจกโค้งจะได้ให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ ส.ท.นิกร เรื่องผังเมืองในพื้นที่ตำบลริมปิงไม่มีปัญหา โดยได้บริหารจัดการตามประกาศข้อกำหนดการใช้ประโยชน์ที่ดินผังเมืองรวมเมืองลำพูน ซึ่งบางข้อก็ได้ขอรับการยกเว้นส่วนใดที่ขัดต่อการพัฒนาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตไปยังโยธาฯ ไปยังผู้ว่าฯ และอำเภอเมืองลำพูน ซึ่งก็มีการปรับเปลี่ยนไปตามสภาพพื้นที่ เรื่องที่จัดสรร เหมือนกับประชาชนมอที่ตัวเป็นที่สาธารณะ ในส่วนนี้ก็คงคล้ายๆ กัน คงปฏิเสธไม่ได้เนื่องจากไปมอที่ดิน ส่วนใหญ่ก็มีการเทคอนกรีตก่อนมอที่ดิน ต่อไปเมื่อมีการขำรุดเทศบาลฯ ต้องเข้าไปดูแลต่อ เรื่องผังเมืองข้อกำหนดระเบียบต่างๆ ส่วนนี้กองช่างดูแลอยู่ ถ้ามีการมาขออนุญาตก่อสร้างประเภทใดในพื้นที่ก็มีการตรวจสอบก่อนการดำเนินการ สำหรับเรื่องไข้เลือดออกในพื้นที่ที่มีผู้ป่วยได้เข้าไปรับการตรวจรักษาที่ รพ.ลำพูน ตรวจพบว่า เป็นไข้เลือดออกก็จะรายงานมายัง รพ.สต. และทาง รพ.สต.ก็แจ้งมายังท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของการระงับโรคระบาดไข้เลือดออก ช่วงนี้เทศบาลฯ ก็อยู่ในช่วงรณรงค์พ่นหมอกควัน เรื่องเศษตะกอนรางระบายน้ำจะได้ให้เจ้าหน้าที่ฯ ไปตรวจสอบดำเนินการแก้ปัญหาให้ต่อไป

ส.ท.สุพล เรื่องหिनคลุกจะได้ให้เจ้าหน้าที่ฯ ไปสำรวจและดำเนินการให้ ส.ท.ณรงค์^{๑๐}
สถานการณ์น้ำท่วม มีการเตรียมความพร้อม ตำบลริมปิงมีพื้นที่ติดลำน้ำปิงอยู่ ๓ หมู่บ้าน
ส.ท.ประไพ เรื่องน้ำเสียในการขออนุญาตก่อสร้างก็จะมี การดูเรื่องบ่อดักไขมัน การขออนุญาต
ก่อสร้างต่างๆ ต้องถูกต้องตามข้อกำหนด ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประธานฯ

เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะนำเรียนต่อที่ประชุม เชิญค่ะ

ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันนี้

เลิกประชุมเวลา

เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายเจตนา สุนะศักดิ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลริมปิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มาทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานการประชุมของการประชุมสภา
เทศบาลตำบลริมปิง การประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม
๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓ ในวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลริมปิง ชั้น ๓



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมคิด ทองแสน)



กรรมการ
(นายอรุณ วงศ์จั่นเสื่อ)



กรรมการ
(นายประไพ จันตะไพสน)



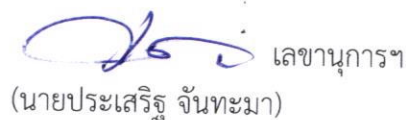
กรรมการ
(นายถนอม มหายศ)



กรรมการ
(นายสุพล ปิงชัย)



กรรมการ
(นายจรัล ถาพิวงค์)



เลขานุการฯ
(นายประเสริฐ จันทะมา)